

Titre de l'emploi :	Animateur aux programmes aquatiques et nautiques
Catégorie :	Cols blancs
Statut de l'emploi :	Permanent
Horaire :	Horaire variable de 25 heures Jour, soir et fin de semaine
Affectation :	Service des loisirs et de la culture
Supérieur immédiat :	Coordonnateur aux programmes aquatiques et nautiques

Fermont, ville minière située au nord du Québec, se distingue par son infrastructure et sa situation géographique. Dotée d'installations sportives, récréatives et culturelles ainsi que des services sociaux, communautaires, commerciaux, éducatifs, de santé et de développement économique, Fermont aspire à offrir une qualité de vie exceptionnelle à ses citoyens. C'est un paradis pour les passionnés de sport et les amoureux de la nature.

APERÇU DE L'EMPLOI

Le titulaire de ce poste est responsable de diverses tâches visant à assurer le bon fonctionnement et la sécurité du bassin aquatique et du chalet nautique, ainsi que le déroulement optimal des cours offerts dans le cadre des programmes aquatiques et nautiques. Il doit également veiller à offrir un service à la clientèle irréprochable. Ce travail s'effectue en étroite collaboration avec l'animateur aux programmes aquatiques et nautiques (35 heures).

RELEVEZ LES DÉFIS SUIVANTS

- Assurer la surveillance et la sécurité des baigneurs lors des bains à la piscine municipale, en veillant au respect des règlements en vigueur ;
- Assurer la sécurité nautique sur le site durant les heures d'ouverture, y compris la surveillance de la plage lors des périodes de baignade, en appliquant rigoureusement les règles établies ;
- Planifier, organiser et enseigner les cours des programmes aquatiques sous sa responsabilité, tout en assurant la sécurité des participants conformément aux normes de la Société de sauvetage et aux directives du coordonnateur ;
- Concevoir, animer et encadrer des bains, cours, activités et événements spéciaux, selon les besoins ;
- Intervenir efficacement en situation d'urgence, selon les procédures établies par la Société de sauvetage ;
- Se présenter 15 minutes à l'avance pour effectuer les vérifications de sécurité, préparer le matériel requis et réaliser les tests d'eau ;

- Compléter et remettre aux participants les rapports de mi-session ainsi que les carnets de progression à la fin des sessions de cours ;
- Tenir à jour les feuilles de présence, les feuilles de travail et tous les documents exigés, en respectant les échéanciers établis ;
- Rédiger et transmettre les rapports requis au coordonnateur aux programmes aquatiques et nautiques ;
- Gérer le matériel d'animation et l'équipement nautique : préparation, distribution, surveillance, rangement, entretien et réparation. Formuler des recommandations d'achat au besoin ;
- Maintenir ses qualifications à jour, selon les exigences du poste ;
- Collaborer étroitement avec l'ensemble du personnel œuvrant autour du plateau aquatique (surveillants des vestiaires, préposés à l'aréna, etc.) ;

Cette description n'est pas limitative. Elle contient les éléments principaux à accomplir.

VOS TALENTS ET QUALIFICATIONS

Formations :

Brevet Sauveteur national – option Piscine ;
Brevet Sauveteur national – option Plage ;
Brevet Moniteur de Nager pour la vie (atout) ;
Brevet d'Aquaforme de base (atout).

Compétences clés :

Excellente aptitude pour les relations interpersonnelles et le service à la clientèle ;

Autonomie, dynamisme, leadership positif et sens aigu des responsabilités ;

Professionnalisme et attitude respectueuse envers les usagers, les collègues et l'ensemble du personnel.

Autres exigences :

Doit maintenir à jour les certifications et qualifications requises pour l'exercice de ses fonctions.

Horaire de travail : disponibilités requises de jour, en soirée et les fins de semaine, selon un horaire rotatif établi en fonction des besoins.



CE QUE L'ON VOUS OFFRE

- Salaire compétitif entre 46,45 et 48,62 \$ de l'heure selon la présente convention des employés cols blancs de la Ville de Fermont;
- Admissible à l'allocation nordique et à l'allocation de transport selon la présente convention des employés cols blancs de la Ville de Fermont;
- Régime d'assurance collective généreux ;
- Hébergement à faible coût fourni par l'employeur ;
- Le soutien de la Ville dans le maintien et la mise à jour de vos qualifications professionnelles.

PASSEZ À L'ACTION

Vous vous reconnaissez dans cette description? Envoyez-nous votre candidature accompagnée des justificatifs relatifs aux exigences demandées à l'adresse courriel : egarneaumignot@villedefermont.qc.ca avant le 1er août 2025, 17 h 00. Nous avons hâte de vous rencontrer!

Vous avez des questions? Communiquez avec Mme Emanuelle Garneau-Mignot, directrice du service des loisirs et de la culture, au numéro suivant : 418-287-5471.

Nous souscrivons à un programme d'accès à l'égalité et encourageons les femmes, les minorités visibles et les autochtones à présenter leur candidature.